

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЕСИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПЕТРА ИВАНОВИЧА КОЛМАКОВА

Красноярский край, Минусинский р-н, с. Тесь, Школьная ул., д. 1, т. 8(391) 327-37-81

по ОКУД

по ОКПО

50328255

Номер	Дата
03-03-264/1	28.09.2023

ПРИКАЗ

(распоряжение)







О создании Штаба воспитательной работы в
2023/2024 учебном году

В связи с наступлением нового 2023-2024 учебного года, на основании реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в 2021-2025 годах, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.10.2023 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 1);
 - 2.2. Положение о ШВР (Приложение № 2);
 - 2.3. План - график заседаний ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 3);
3. Назначить руководителем ШВР Ганенко А.С., заместителя директора по ВР, заместителем руководителя ШВР Нагайцеву Н.Н., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детско-юношескими объединениями.
4. Заместителю руководителя ШВР Нагайцевой Н.Н.:
 - 4.1. В срок до 01.10.2023 года разработать план деятельности штаба воспитательной работы.
 - 4.2. Подготовить методический пакет документов, регламентирующий деятельность штаба воспитательной работы.
 - 4.3. Включить в работу методического объединения классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач штаба воспитательной работы, возложив ответственность за их реализацию на руководителя ШМО классных руководителей Ганенко А.С..
 - 4.4. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба и критериями деятельности классного руководителя по окончании каждой четверти.
 - 4.5. Создать раздел на школьном сайте, отражающий деятельность ШВР и регулярно его пополнять (отв. Гравер Е.С.).

С приказом № 03-03-264/1 от 28.09.2023г. ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.	Ганенко А.С.	28.09.23	
2.	Нагайцева Н.Н.	28.09.23	
3.	Польнюк К.С.	28.09.23	
4.	Гриценко А.А.	28.09.23	
5.	Семерня Е.В.	28.09.23	
6	Дерюгина С.К.	28.09.23	
7.	Соборова Л.В.	28.09.23	